

COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO

(Provincia di Cosenza)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26 del 12 Febbraio 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021 (ART.170, COMMA 1 D.LGS. N, 267/2000).

L'anno *duemiladiciannove* il giorno *dodici* del mese di *febbraio* alle ore *16:00* in San Marco Argentano e nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge, e sono intervenuti i Sigg.:

MARIOTTI	Virginia	Sindaco	presente
MOLLO	Giuseppe	Assessore	presente
DI CIANNI	Finisia	Assessore	presente
PETRASSO	Angela	Assessore	presente
LOMBARDI	Piergiuseppe	Assessore	<i>assente</i>

Totale presenti n.4

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Silvia Giambarella , incaricato della redazione del verbale della seduta.

Assume la presidenza la Sig. Virginia Mariotti, nella sua qualità di Sindaco che, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall’esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il d.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Omissis...Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 07/11/2018 con la quale si è provveduto ad approvare il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019/2021;

Richiamati il Decreto del Ministero dell'Interno 07/12/2018, che ha disposto il differimento dal 31/12/2018 al 28/02/2019 del termine per l'approvazione del bilancio triennale di previsione 2019-2021 da parte degli enti locali e il successivo Decreto del Ministero dell'Interno 25/01/2019 che ha ulteriormente differito tale termine al 31/03/2019;

Ravvisata la necessità di procedere all'aggiornamento del D.U.P. 2019/2021, al fine di farlo corrispondere alle esigenze emerse in fase di predisposizione del bilancio di previsione 2019/2021, così da permettere l'attività di guida strategica ed operativa propria di tale strumento;

Dato atto che l'aggiornamento degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;

- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 11/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere all' approvazione della suddetta nota;

Visto il combinato disposto D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Dato Atto dell'avvenuta favorevole acquisizione dei pareri di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

APPROVARE la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

PRENDERE ATTO che tale documento, ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

PRESENTARE al Consiglio Comunale per l'approvazione la presente nota di aggiornamento, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000 e sue successive mm.ii. e dell'art. 9 c. 6 del Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

TRASMETTERE la presente nota di aggiornamento all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di cui all'art. 239, c.2, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000;

RENDERE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D. Lgs. 18/8/2000, n.267.

PARERI SULLA DELIBERAZIONI (art.49 D.Lgs. 18/8/2000, n.267)

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018-2020 (ART.170, COMMA 1 D.LGS. N, 267/2000).

PER LA REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE: Settore Finanziario

Si esprime parere favorevole sulla deliberazione in oggetto indicata.

OSSERVAZIONI : NESSUNA.

MOTIVAZIONE: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente deliberazione nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Se ne attesta, altresì, la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267.

***Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dr.ssa Maria Dolores Barletta***

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Silvia Giambarella

IL SINDACO
f.to Virginia Mariotti

Il sottoscritto dipendente delegato, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- a) È stata affissa a questo Albo pretorio a partire dal 12/03/2019 e vi resterà per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art.124 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267.
- b) È stata comunicata/trasmessa ai capigruppo consiliari con nota n. 3295 del 12/03/2019 per come prescritto dall'art.125 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267.

IL DIPENDENTE DELEGATO
f.to Veneranda Mazza

Il sottoscritto dipendente delegato, visti gli atti di ufficio attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12/02/2019 :

- decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

IL DIPENDENTE DELEGATO
f.to Veneranda Mazza

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata a quest'Albo Pretorio dal giorno dal 12/03/2019 al giorno dal 27/03/2019

San Marco Argentano, li _____

IL DIPENDENTE DELEGATO
Veneranda Mazza

La presente deliberazione si compone di n.7 pagine compresa la presente ed è copia conforme all'originale.

***Il Segretario Comunale
f.to Silvia Giambarella***