

COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO

(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO PERSONALE N. 330 DEL 26 MARZO 2019

OGGETTO: Manutenzione ordinaria ed assistenza programma gestione presenze dipendenti comunali anno 2019. Liquidazione spesa. CIG ZDE26AC299.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale

- **VISTA** la determinazione n.26 del 15/1/2019 con la quale è stato affidato, per l'anno 2019, il servizio di manutenzione ordinaria, l'assistenza e l'aggiornamento del software Winrelax relativo alla gestione delle presenze dei dipendenti comunali, alla ditta Nuova Alfa Calabria di Barberio Francesco di Aprigliano, per la somma di € 831,69, iva inclusa;
- **CHE** con la citata determinazione è stato assunto impegno di spesa di € 831,69, iva inclusa, sul Cap.152 Cod.01.03-1.03 del bilancio corrente esercizio;
- **VISTA** la fattura elettronica n.80/FE del 14/3/2019 di € 831,69, iva inclusa, presentata dalla ditta Nuova Alfa Calabria di Barberio Francesco da Aprigliano;
- **RITENUTO**, pertanto, dover provvedere alla liquidazione;
- **CONSIDERATO** che la posizione contributiva della ditta risulta essere regolare;
- **VISTI** gli artt. 183 e/o 184 del D. L.vo 18/8/2000, n.267;
- **VISTO** l'art.28 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1. LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. LIQUIDARE la somma complessiva di € 831,69, iva inclusa, in favore della ditta Nuova Alfa Calabria di Barberio Francesco da Aprigliano a saldo della fattura elettronica n.80/FE del 14/3/2019;
3. TRATTENERE dalla fattura di cui sopra, la somma complessiva di € 149,98, quale quota iva 22%, per come previsto dal comma 629 della legge di stabilità 2015 n.190/2014;
4. FAR GRAVARE la suddetta somma, già impegnata con determinazione n.26/2019, sul Cap.152 Cod.01.03-1.03 del bilancio corrente esercizio;
5. DARE ATTO che il mandato di pagamento della somma di € 681,71, al netto iva 22%, dovrà avvenire mediante bonifico bancario – codice IBAN OMISSIS;

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vito Costanza

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
D.ssa Maria Dolores Barletta

PARERI SULLA DETERMINAZIONE

OGGETTO: Manutenzione ordinaria ed assistenza programma gestione presenze dipendenti comunali anno 2019. Liquidazione spesa. CIG ZDE26AC299.

UFFICIO V SETTORE

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
d.ssa Maria Dolores Barletta

UFFICIO V SETTORE

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
d.ssa Maria Dolores Barletta

San Marco Argentano, _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA
Il Responsabile del Servizio Finanziaria in ordine alla regolarità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 del D.lgvo n° 267/2000 Rilascia: ☒ PARERE FAVOREVOLE ☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni _____
San Marco Argentano, li _____ Timbro Il Responsabile del Servizio Finanziario d.ssa Maria Dolores BARLETTA Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D.L.gvo 18 agosto 2000 n° 267

COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO (CS)

Il sottoscritto Dipendente Comunale Delegato,
ATTESTA

Che la presente determinazione viene affissa in data odierna e per la durata di 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio Comunale.

San Marco Argentano, li _____

IL DIPENDENTE C.LE DELEGATO
MARTINO Armando

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata a quest'Albo Pretorio dal giorno _____ al giorno _____.

San Marco Argentano, li _____

IL DIPENDENTE C.LE DELEGATO
MARTINO Armando

È copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

IL RESPONSABILE