COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO PERSONALE N. 609 DEL 12/06/2019

OGGETTO:AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CATEGORIA D1 (SVILUPPO ECONOMICO D1/D6). AREA TECNICA – URBANISTICA E AMBIENTE.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale

- **RICHIAMATA** la Deliberazione di G.M. n. 161 dell'11/12/2018, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del Personale per gli anni 2019/2021,
- **VISTA** la comunicazione n. 2052 del 15/02/2019 indirizzata al Dipartimento Funzione Pubblica ed alla Regione Calabria – Area Risorse Umane, con la quale è stata avviata la procedura di assunzione mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 34/bis del D. Lgs. n. 165/2001 senza alcun esito positivo;
- **VISTO** l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. che fissa i principi per la mobilità di personale fra le Amministrazioni Pubbliche;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale per gli Uffici ed i Servizi, approvato con la Deliberazione di G.M. n. 56 del 28/05/2013;
- **RITENUTO** per quanto sopra esposto di poter indire la procedura di mobilità esterna mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto Area Tecnica – Urbanistica ed Ambiente a Tempo Indeterminato e Part-Time al 50%: ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1 (Sviluppo economico D1/D6);
- **VISTO** lo schema di domanda (All. 1) del Bando di selezione predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL);
- **ATTESO** che l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria, rende esecutivo il presente atto;

D E T E R M I N A

Per quanto su espresso:

DI INDIRE la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 posto Area Tecnica Urbanistica e Ambiente a Tempo indeterminato e Part-Time al 50% :

- n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D1 (sviluppo economico D1/D6);

APPROVARE il relativo bando di selezione e l'allegato modello di domanda del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DEMANDARE l'Ufficio Personale per l'adozione di tutti gli atti conseguenziali;

DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente;

RIMETTERE copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria e Personale per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Costanza Vito

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
D.ssa Maria Dolores Barletta

PARERE SULLA DETERMINAZIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CATEGORIA D1 (SVILUPPO ECONOMICO D1/D6). AREA TECNICA – URBANISITICA E AMBIENTE.

UFFICIO V SETTORE
Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa

IL RWESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**
Rag. Costanza Vito **D.ssa Maria Dolores Barletta**

UFFICIO V SETTORE
Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
D.ssa Maria Dolores Barletta

San Marco Argentano, 12/06/2019

COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO (CS)

Il sottoscritto Dipendente Comunale Delegato,

ATTESTA

Che la presente determinazione viene affissa in data odierna e per la durata di 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio Comunale.
San Marco Argentano, li _____

Il Dipendente Comunale Delegato
Armando MARTINO

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata a quest'Albo Pretorio dal giorno _____ al giorno _____.

San Marco Argentano, li _____

Il Dipendente Comunale Delegato
Armando MARTINO

È copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

IL RESPONSABILE

COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO
Provincia di COSENZA

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL50%: ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D AREA TECNICA-URBANISTICA E AMBIENTE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Visto **il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 28.05.2013;**

Vista la deliberazione di G.M. n. 161 dell'11/12/1918, con la quale è stato approvato il programma triennale delle assunzioni 2019/201/21 ;
Vista la comunicazione preventiva trasmessa in data 15/02/2019 con il n. 2052, ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. 165/2001, al Dipartimento Funzione Pubblica ed alla Regione Calabria – Dipartimento Risorse Umane, per l'avvio delle procedure di assunzione del personale;
ATTESO:
Che trascorso il termine di 60 giorni dalla richiesta, così come previsto dalla normativa, anche la Funzione Pubblica, così come la Regione Calabria, non hanno comunicato eventuale personale dipendente in disponibilità;
Che sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione del rendiconto e del Bilancio consolidato, nonché il termine di trenta giorni dalla loro approvazione per il rispettivo invio alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 13 della Legge n. 196/2009;
Che è stata inviata al Ministero dell'Economia e delle Finanze la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio nell'anno precedente, art. 1 comma 710 L. 208/2015;
Che la spesa del personale nell'ultimo anno è stata inferiore a quella media del triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 e ss. L. n. 296/2006);
Che è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48 comma 1 D. Lgs. 198/2006 ed art. 6 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001);
Che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D. L. n. 66/2014);
Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
In esecuzione della propria determinazione n. 609 del 12/06/2019;

RENDE NOTO

che il Comune di San Marco Argentano intende procedere, mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria, prevista dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i., alla formazione di una graduatoria per la copertura di un posto di "Istruttore direttivo tecnico" – cat. D, onde soddisfare le sopraggiunte esigenze di fabbisogno di personale e

all'attivazione di pari mobilità in uscita. In particolare l'esigenza dell'amministrazione è quella di destinare un istruttore direttivo tecnico all'Area Servizi Tecnici - Urbanistica ed Ambiente.

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione

1. Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
   a) essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs n. 165/2001, sottoposte a vincoli assunzionali ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa;
   b) essere inquadrato in categoria D con il profilo di "Istruttore direttivo tecnico" o equipollente ed avere superato il relativo periodo di prova, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;

   c) essere in possesso del diploma di laurea in Architettura o Ingegneria civile o Ingegneria Edile o in Ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in Urbanistica o in Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale ed equipollenti (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica D.M. 509/90 o laurea magistrale D.M. 270/2004 equivalenti ovvero laurea triennale D.M. 509/99 classi 4 (classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), 7 (classe delle lauree in Urbanistica e Scienze della Pianificazione

      Territoriale e Ambientale) e 8 (classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale) ovvero laurea triennale D.M. 270/04 L-17 (scienze dell'architettura), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia), L-7 (ingegneria civile e ambientale), L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale).

      Qualora in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, con il riconoscimento dell'equipollenza a quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

   d) avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno due anni nel profilo di "Istruttore direttivo tecnico" o equipollente;
   e) avere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
   f) non avere avuto condanne ovvero non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;
   g) essere in possesso della dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza attestante la concessione del nulla osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di San Marco Argentano e la natura giuridica di pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni secondo la vigente normativa in materia di personale.

I requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta l'esclusione dalla presente procedura, in qualunque momento, la risoluzione del contratto senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni.

Art. 2 – Competenze professionali richieste per lo svolgimento del ruolo Conoscenze e capacità professionali

- conoscenza delle norme e della pratiche lavorative in materia di territorio, edilizia ed urbanistica, strade, manutenzioni e lavori pubblici;
- conoscenza dei pacchetti software di tipo Office e Autocad e abilità d'uso di strumenti informatici;
- attitudine al lavoro in team e flessibilità nello svolgimento delle mansioni assegnate;
- attitudine al lavoro nell'ottica di soddisfazione del cliente.
- elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;

- relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale.
- relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

Art. 3 – Presentazione della domanda – Modalità e termini

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, può essere consegnata:

a) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Marco Argentano, Via Roma, 87018 San Marco Argentano (CS) negli orari di apertura al pubblico;
b) tramite spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata a Ufficio Protocollo del Comune di San Marco Argentano, via Roma, 14 - 87018 San Marco Argentano. In questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere indicata la dicitura " AVVISO DI MOBILITA' AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA RICERCA DI PERSONALE CON IL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" – CAT. D;
c) mediante messaggio di posta certificata proveniente dall'utenza personale del candidato indirizzato alla PEC del Comune: personale.sanmarcoargentano@asmepec.it la documentazione richiesta al punto 3 dovrà essere trasmessa come allegati al messaggio di posta elettronica certificata). Non verranno prese in considerazione le domande inviate a mezzo posta certificata da un indirizzo diverso dal proprio.

In ogni caso la domanda deve pervenire al Comune di San Marco Argentano **entro e non oltre le ore 12,00 del 30° giorno** successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale.

A tal fine, nel caso di utilizzo del servizio postale, fa fede la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae professionale, in formato europeo datato e debitamente sottoscritto dal candidato; nel predetto curriculum dovranno essere ben evidenziati i periodi di prestazione del servizio lavorativo ai fini dell'attribuzione dei punteggi dell'anzianità.
- dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza attestante la concessione del **nulla osta incondizionato** al trasferimento presso il Comune di San Marco Argentano e la natura giuridica di pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. , sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni secondo la vigente normativa in materia di personale;
- copia semplice di un documento di identità in corso di validità del candidato, pena l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda NON devono essere allegati titoli o documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o della qualificazione professionale richiesta; tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda o nel curriculum vitae.

Art. 5 – Ammissione alla selezione e casi di esclusione.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum vitae. In ogni caso l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

E' motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda, fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione nella domanda del possesso dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi a selezione;
- l'omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio;
- la mancata allegazione del curriculum vitae e della dichiarazione dell'Ente di appartenenza;
- modalità difformi di presentazione della domanda rispetto a quanto stabilito nelle lettere a),
  b) e c) dell'art. 3.

La regolarizzazione di dichiarazioni incomplete, ma sanabili, deve avvenire, anche a mezzo fax e posta elettronica, entro due giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Servizio Personale. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

Art. 6 – Selezione dei candidati

Le domande pervenute entro il termine utile previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno invitati a sostenere un colloquio finalizzato all'accertamento della professionalità richiesta, delle competenze e attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

Il colloquio avverrà con una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, e si svolgerà presso la sede comunale.

L'elenco dei candidati ammessi, l'elenco dei candidati esclusi e il giorno e l'ora del colloquio, saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente Comune di San Marco Argentano sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" entro e non oltre 5 giorni lavorativi antecedenti la data fissata per il colloquio.

Contestualmente sarà pubblicato l'elenco in base al quale i candidati sosterranno il colloquio. Quanto sopra stabilito ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito al colloquio previsto dalla presente procedura. Non sarà effettuata nessuna comunicazione scritta ai candidati in merito allo svolgimento della stessa.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

Art. 7 – Criteri di valutazione

Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

1) Curriculum vitae: massimo punti 6.

Comprende la valutazione dei titoli di studio superiori a quello per l'accesso, dei diplomi di specializzazione e/o di particolare abilitazione, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento, della partecipazione a corsi e convegni in qualità di docente o relatore, delle pubblicazioni di carattere professionale, della valutazione conseguita presso altri enti e tutto ciò che concorre all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire, quantità e qualità dei servizi prestati.

2) Anzianità di servizio: massimo punti 4

3) Colloquio: massimo punti 20.

Il colloquio ha lo scopo di verificare il possesso da parte del candidato delle competenze e conoscenze professionali ritenute necessarie per il posto da ricoprire nonché dei requisiti attitudinali e motivazionali ed avrà ad oggetto le seguenti materie:

- Legislazione in materia di Lavori Pubblici (Codice dei Contratti);
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. 81/2008);
- Espropriazione per pubblica utilità (Testo Unico 327/2001);
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale (Testo Unico 380/2001, L.R. 12/2005 e s.m.i.).
- Normativa tecnica sulle costruzioni, progettazione e computi opere pubbliche;
- Codice dell'Ambiente;
- Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio
- Nozioni con riguardo al procedimento amministrativo, diritto di accesso (L. 241/90 e s.m.i.), alla tutela della privacy e alla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/00).

La commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi, in relazione alla categoria e profilo del posto oggetto della procedura di mobilità:

- conoscenze tecniche e specialistiche (professionalità acquisita e dimostrata);
- grado di autonomia;
- capacità individuali.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di punti 30 su 30.

Non saranno considerati corrispondenti alle necessità funzionali del Comune di San Marco Argentano i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a **punti 12/20**.

Sulla base delle valutazioni espresse, la commissione individua, sommando il punteggio attribuito al curriculum a quello ottenuto nel colloquio, i candidati idonei a ricoprire il posto oggetto di procedura selettiva.

A parità di punteggio costituisce elemento di priorità **la minor età anagrafica**.

Art. 8 - Avvio mobilità

Al termine della procedura, la relativa graduatoria verrà approvata con determinazione dirigenziale che costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione. La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.sanmarcoargentano.cs.it alla pagina "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di concorso".

I candidati selezionati verranno invitati a produrre formale nullaosta da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro 10 giorni dalla richiesta del Comune di San Marco Argentano, il quale si riserva di non procedere all'assunzione per mobilità qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze

organizzative. L'assunzione avverrà mediante cessione del contratto di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

Se dalla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati selezionati, emergesse la non veridicità delle stesse, a prescindere dai profili di carattere penale, l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso il contratto eventualmente stipulato.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e saranno trattati così come indicato dall'informativa allegata che forma parte integrata e sostanziale del presente avviso.

Art. 10 – Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio procedimento, ai sensi della L. 241/1990, si intende sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei candidati, attraverso la loro domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Servizio Personale Tel. 0984/512089, mail: personale@comune.sanmarcoargentano.cs.it.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Servizio Risorse Umane ed Organizzazione.

Il testo integrale del presente avviso è disponibile sul sito internet del Comune di San Marco Argentano www.comune.sanmarcoargentano.cs.it. alla pagina "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di concorso".

Norme finali

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Marco Argentano.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di San Marco Argentano può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

San Marco Argentano, lì 12/06/2019

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Costanza Vito

Il Responsabile del Ser*vizio*
D.ssa M. Dolores Barletta

Allegato 1

MODULO DOMANDA DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO" - CAT. D – DA DESTINARE AL SERVIZIO TECNICO–URBANISTICA ED AMBIENTE – TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME AL 50%.

AL COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO
SERVIZIO PERSONALE
VIA ROMA, N. 10
87018 SAN MARCO ARGENTANO (CS)

Il/la sottoscritto/a ……...
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)

nato/a …… prov. (……), il …..……
residente in via ……. n. ……, CAP ……..
località ..……..…., prov. (……..)
n. telefonico …… e-mail …….……..
indirizzo PEC …….
CODICE FISCALE ……...

recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura diverso da quello sopra indicato:
cognome e nome ……
via ……..…… n. ……, CAP ……...
località ……..…., prov. (……..)
n. telefonico …… e-mail …….……..
indirizzo PEC …….

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO" - CAT. D1 (SVILUPPO ECONOMICO D1/D6) – DA DESTINARE AL SERVIZIO TECNICO-URBANISTICA ED AMBIENTE – TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME AL 50%.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, **dichiara:**

- ☐ di essere dipendente a tempo indeterminato di (indicare la pubblica amministrazione di attuale appartenenza) ……
  ……...;

- ☐ di rivestire la seguente posizione giuridica ed economica: categoria ……... posizione economica …….. ed il seguente profilo professionale attualmente ricoperto ……..……;

- ☐ essere in possesso del diploma di laurea in Architettura o Ingegneria civile o Ingegneria Edile o in Ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in Urbanistica o in Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale ed equipollenti (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica D.M. 509/90 o laurea magistrale D.M. 270/2004 equivalenti ovvero laurea triennale D.M. 509/99 classi 4 (classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), 7 (classe delle lauree in Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale) e 8 (classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale) ovvero laurea triennale D.M. 270/04 L-17 (scienze dell'architettura), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia), L-7 (ingegneria civile e ambientale), L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale).

  Qualora in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, con il riconoscimento dell'equipollenza a quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

- ☐ avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno due anni nel profilo di "Istruttore direttivo tecnico" o equipollente;

- ☐ avere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

- ☐ non avere avuto condanne ovvero non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

- ☐ essere in possesso della dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza attestante la concessione del nulla osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di San Marco Argentano e la natura giuridica di pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni secondo la vigente normativa in materia di personale.

- ☐ di non aver riportato sanzioni disciplinari nei 36 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;

- ☐ di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna;

- ☐ di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di San Marco Argentano al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, i instaurerà, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta l'esclusione dalla presente procedura, in qualunque momento, la risoluzione del contratto senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni.

Luogo e data

FIRMA ……
(non autenticata)

Allegati obbligatori:

- curriculum professionale debitamente sottoscritto;
- nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- (fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità, patente di guida, ecc. ….- vedi eccezioni in caso di invio mediante PEC).