



COMUNE di SAN MARCO ARGENTANO

Provincia di Cosenza

SECONDO SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI

Via Roma, 14 – San Marco Argentano Tel. 0984512089 - Fax 0984512088

P.E.C.: anagrafesanmarcoargentano@pec.it

e-mail: sergio.scaglione@comune.sanmarcoargentano.cs.it

PROVVEDIMENTO GESTIONALE ADOTTATO DAL RESPONSABILE PER L'ORGANIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL SECONDO SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI

Il presente provvedimento è riferito alle modalità inerenti il procedimento relativo al riconoscimento della cittadinanza italiana *jure sanguinis*, nonché a tutti i procedimenti di competenza dell'Ufficio dei SERVIZI DEMOGRAFICI di questo Comune, suddivisi per: **Denominazione – Riferimenti normativi – Tipologia d'istanza per attivare il procedimento – Modalità di conclusione del procedimento – Termine massimo per la conclusione del procedimento.**

Nei Servizi demografici, ogni fase descritta del procedimento, compresa l'adozione finale dello stesso, è esercitata dall'Ufficiale di Anagrafe e Stato Civile, dal Responsabile del Servizio, dal Dipendente appositamente delegato.

Referente per ogni informazione relativa ai procedimenti è il Responsabile del Servizio.

Il termine del procedimento, in genere, è fissato dalla legge n. 241/1990 in 30 giorni. Tale termine può essere sospeso, una sola volta, per l'acquisizione di altra documentazione non in possesso di questo Comune, per ulteriori 30 giorni.

Tutti i procedimenti, salvo quello relativo al riconoscimento della cittadinanza italiana *jure sanguinis* di particolare complessità, per come di seguito individuato, hanno la durata di 30 giorni, se non disposto diversamente da norme di legge.

GESTIONE DEL PROCEDIMENTO RELATIVO AL RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA JURE SANGUINIS

In ragione: a) della carenza di organico; b) della complessità della istruzione concernente le pratiche per il riconoscimento della cittadinanza italiana *jure sanguinis*; c) del sempre crescente numero delle suddette pratiche da evadere;

SI RENDE NECESSARIO E UTILE

procedere alla calendarizzazione delle pratiche, stabilendo alcuni punti imprescindibili che dovranno essere osservati per il buon e imparziale andamento dei lavori da parte dell'Ufficio dei Servizi Demografici.

In generale: la richiesta di cittadinanza *jure sanguinis* riguarda i discendenti di cittadini italiani, nati in uno Stato estero. La competenza ad effettuare tale riconoscimento spetta ad un qualsiasi Comune italiano, dove il cittadino intende stabilire la residenza.

- L'Ufficio gestirà un numero massimo di 3 (tre) istanze al mese. Raggiunto detto numero non saranno accolte ulteriori richieste. Nel caso dovessero essere richiesti appuntamenti in eccedenza al numero mensile stabilito (3), gli stessi saranno spostati ai mesi successivi, fermo restando che, raggiunto il numero massimo di prenotazioni annuali (n.36), non saranno prese in considerazione ulteriori istanze di riconoscimento cittadinanza.
- L'ordine degli appuntamenti viene stabilito dal Responsabile del procedimento.
- Gli appuntamenti possono essere richiesti dagli interessati o da altri soggetti (intermediari) da questi appositamente delegati. Nel caso l'appuntamento fosse richiesto dall'intermediario, lo stesso potrà prenotare un solo appuntamento mensile, al fine di garantire imparzialità di trattamento.





COMUNE di SAN MARCO ARGENTANO

Provincia di Cosenza

SECONDO SETTORE - SERVIZI DEMOGRAFICI

Via Roma, 14 - San Marco Argentano Tel. 0984512089 - Fax 0984512088

P.E.C.: anagrafesanmarcoargentano@pec.it

e-mail: sergio.scaglione@comune.sanmarcoargentano.cs.it

- Non sono ammessi scambi di prenotazione o spostamenti. L'eventuale assenza nel giorno e nell'ora fissati per l'appuntamento determina la cancellazione dello stesso e, se richiesto, dovrà essere fissato nuovo incontro seguendo la tempistica assegnata dal Responsabile del procedimento.
- Ha titolo a chiedere a questo Comune il riconoscimento del possesso della cittadinanza *jure sanguinis*, ex art. 1, L. n. 91/1992 ed ex art. 1, L. n. 555/1912, il cittadino straniero di ceppo italiano, che intende stabilire la dimora abituale nel territorio comunale di San Marco Argentano.
- L'istanza di riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis* è presentata al Responsabile del procedimento, nel giorno e nell'orario dell'appuntamento, personalmente dall'interessato che potrà, eventualmente, essere assistito da un intermediario di sua fiducia, corredata dalla documentazione di cui alla circolare del Ministero dell'Interno n. K. 28.1 dell'08.04.1991.
- Il Responsabile del procedimento al momento della presentazione dell'istanza di riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis*, come sopra:
 1. provvede affinché la stessa venga protocollata;
 2. rilascia la ricevuta di avvenuta presentazione;
 3. effettua una prima valutazione sommaria della regolarità della documentazione presentata, rendendo edotto l'interessato: **a)** dell'ammissibilità dell'istanza di riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis*, al fine delle verifiche previste per determinare la sussistenza dei requisiti per il riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis*; **b)** di eventuali rilevanti irregolarità che rendono palesemente inammissibile l'istanza di riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis*;
 4. verificata la regolarità della documentazione presentata, viene redatta dichiarazione per l'iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Residente, ai sensi del DPR 223/1989;
 5. il Procedimento di riconoscimento della cittadinanza inizia dal giorno successivo alla conclusione del procedimento di iscrizione anagrafica, previsto per legge in 45 giorni decorrenti dalla dichiarazione di iscrizione anagrafica.
- Ai sensi dell'art. 10 bis, L. n. 241/1990, a seguito delle verifiche previste per determinare la sussistenza dei requisiti per il riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis*, qualora i riscontri fossero negativi, prima della formale adozione di un provvedimento di diniego, sono comunicati tempestivamente al richiedente i motivi di non accoglimento dell'istanza. Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, il richiedente ha il diritto di presentare per iscritto le proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti. La comunicazione di diniego interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni.
- Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.
- Il procedimento è concluso con l'adozione da parte del Sindaco di un provvedimento espresso, come previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno n. K.28.1 dell'08.04.1991





COMUNE di SAN MARCO ARGENTANO

Provincia di Cosenza

SECONDO SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI

Via Roma, 14 – San Marco Argentano Tel. 0984512089 - Fax 0984512088

P.E.C.: anagrafesanmarcoargentano@pec.it

e-mail: sergio.scaglione@comune.sanmarcoargentano.cs.it

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE DEL TIPO D'ISTANZA CHE INDIVIDUA IL PROCEDIMENTO	MODALITA' CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE MASSIMO
Annotazione di Stato Civile sugli atti di nascita, morte, matrimonio e Unioni civili	D.P.R. N. 396/2000	D'Ufficio, solo se previste dall'Ordinamento dello Stato Civile, su comunicazione di altri Uffici di Stato Civile, Tribunali, Notai ovvero su ordine dell'Autorità giudiziaria	Apposizione d'ufficio della formula dell'annotazione a margine o in calce all'atto di Stato Civile	15 giorni dal ricevimento della richiesta
Atti di Stato Civile provenienti da altri Comuni o dall'Estero. Trascrizione atti nei Registri di Stato Civile	D.P.R. N. 396/2000 D.P.R. N. 104/2003	D'ufficio o su istanza di parte	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale o per riassunto	5 giorni dal ricevimento degli atti da altri Comuni. 60 giorni per gli atti ricevuti dall'estero
Atti di Stato Civile. Iscrizione nei Registri	D.P.R. N. 396/2000	Istanza/Denuncia di parte o richiesta da altri pubblici Uffici competenti o dall'Autorità giudiziaria (avviso di morte)	Redazione immediata dell'atto di Stato Civile	Contestualmente alla istanza/denuncia
Autocertificazioni: Controlli	D.P.R. N. 445/2000	Istanza di parte sia di soggetti pubblici che privati	Produzione di idonea attestazione o Comunicazione dell'esito del controllo	3 giorni dalla richiesta
Certificati ed estratti di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, Leva militare: con richiesta di invio al mittente. Rilascio	D.P.R. N. 393/2000 D.P.R. N. 223/1989 D.P.R. N. 223/1967	Su istanza di parte, presentata tramite: pec - mail - fax - servizio postale	Invio del certificato con la modalità richiesta o, comunque, quella meno costosa per l'Ente	10 giorni dal ricevimento della richiesta
Certificati ed estratti di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, Leva militare: con ritiro allo sportello	D.P.R. N. 393/2000 D.P.R. N. 223/1989 D.P.R. N. 223/1967	Su istanza di parte, anche verbale	Rilascio del certificato	Rilascio "a vista"





COMUNE di SAN MARCO ARGENTANO

Provincia di Cosenza

SECONDO SETTORE - SERVIZI DEMOGRAFICI

Via Roma, 14 - San Marco Argentano Tel. 0984512089 - Fax 0984512088

P.E.C.: anagrafesanmarcoargentano@pec.it

e-mail: sergio.scaglione@comune.sanmarcoargentano.cs.it

Copia integrale di atto di Stato Civile. Rilascio	D.P.R. N. 393/2000 (l'art. 177, comma 3, del decreto legislativo n. 196/2003 che aveva introdotto la possibilità di rilasciare le copie integrali dello Stato Civile, decorsi 70 anni dalla loro formazione, è stato abrogato dall'art. 27, comma 1 lett.c n. 3 del decreto l.vo n. 101/2018)	Istanza di parte	Rilascio della copia del proprio atto di Stato Civile, oppure e previa richiesta motivata da un interesse giuridicamente tutelato (art. 22 e seguenti della legge n. 241/1990)	8 giorni dal ricevimento della richiesta
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: Controlli	D.P.R. n. 445/2000	Istanza di parte sia di soggetti pubblici che privati	Comunicazione dell'esito del controllo	10 giorni dalla richiesta
Elenchi anagrafici, liste elettorali, altri elenchi nominativi. Rilascio	D.P.R. 396/2000 D.P.R. 223/1989 D.P.R. 445/2000 D. L.vo 196/2003 D. L.vo 82/2005	Istanza di parte ovvero d'ufficio per disposizione di legge	Estrazione dei dati e rilascio dell'elenco anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente	30 giorni dal ricevimento della richiesta
Matrimonio civile. Celebrazione	D.P.R. 396/2000 Codice civile articoli da 106 a 116	Istanza di parte	Celebrazione del matrimonio con cerimonia civile e redazione dell'atto	30 giorni dalla richiesta
Matrimonio concordatario. Trascrizione atto nei Registri di matrimonio	D.P.R. 396/2000 Legge n. 121/1985	Richiesta di trascrizione da parte del celebrante nei 5 giorni successivi alla celebrazione	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale	2 giorni dall'acquisizione della richiesta del celebrante
Pubblicazione di matrimonio	D.P.R. 396/2000 Codice civile articoli da 93 a 101	Istanza di parte	Redazione del verbale di pubblicazione	30 giorni dalla richiesta di parte, salvo un termine superiore concordato con i nubendi
Registro comunale delle Unioni civili. Iscrizione	Legge n. 76/2016	Istanza di parte	Iscrizione o cancellazione	30 giorni dall'istanza
Registro delle Dichiarazioni anticipate di trattamento. Ritiro della busta.	Legge n. 219/2017 Circolare Ministero dell'Interno n. 1/2018	Istanza di parte	Deposito della busta	Al momento di presentazione delle relative istanze





COMUNE di SAN MARCO ARGENTANO

Provincia di Cosenza

SECONDO SETTORE - SERVIZI DEMOGRAFICI

Via Roma, 14 - San Marco Argentano Tel. 0984512089 - Fax 0984512088

P.E.C.: anagrafesanmarcoargentano@pec.it

e-mail: sergio.scaglionecomune.sanmarcoargentano.cs.it

Separazione e divorzio davanti all'Ufficiale di Stato Civile	Decreto legge n. 132/2014, convertito in Legge n.162/2014	Istanza di parte	Redazione degli atti	Previo appuntamento con l'Ufficiale dello Stato Civile: redazione dell'atto e dichiarazione di conferma dopo 30 giorni dalla redazione dell'atto.
Separazione e divorzio tramite convenzione di negoziazione assistita davanti ad un avvocato	Decreto legge n. 132/2014, convertito in Legge n.162/2014	Istanza di parte	Redazione dell'atto	30 giorni dall'istanza
Separazione o divorzio. Modifica delle condizioni di separazione e divorzio	Decreto legge n. 132/2014, convertito in Legge n.162/2014	Istanza di parte	Redazione dell'atto	30 giorni dall'istanza
Statistiche varie. Rilascio	D.P.R. 396/2000 D.P.R. 223/1989 D.P.R. 223/1967 D.P.R. 445/2000 Disposizioni ISTAT	Istanza di parte o d'ufficio per disposizione di legge	Estrazione e rilascio dei dati anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente	15 giorni dal ricevimento della richiesta
Unione civile. Celebrazione	Legge n. 76/2016 Decreti legislativi nn. 5 - 6 - 7 /2017	Istanza di parte	Processo verbale e celebrazione dell'Unione civile. Redazione dell'atto	Processo verbale entro 30 giorni dalla richiesta. Controlli delle dichiarazioni entro 30 giorni dalla redazione del processo verbale. Celebrazione entro 30 giorni dalla verifica delle dichiarazioni ricevute

Il presente provvedimento di gestione **entra in vigore il 2 gennaio 2020**, con la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

SAN MARCO ARGENTANO, 30/12/2019.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

avv. Salvatore Scaglione