



COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO

Provincia di COSENZA

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA

**PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL50%:
N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D AREA VIGILANZA
N. 1 ISTRUTTORE CAT. C AGENTE POLIZIA MUNICIPALE E LOCALE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RAGIONERIA E PERSONALE

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 28.05.2013;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 32 del 13-02-2017, con la quale è stato approvato il programma triennale delle assunzioni 2017-2019 e la rilevazione del personale in soprannumero e/o eccedente al 31/12/2016;

Vista la comunicazione preventiva trasmessa in data 29/06/2017, ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. 165/2001, al Dipartimento Funzione Pubblica ed alla Regione Calabria – Dipartimento Risorse Umane, per l'avvio delle procedure di assunzione del personale;

ATTESO:

Che la Regione Calabria con nota n. 232081 del 13 Luglio 2017 ha accertato l'assenza nell'apposito elenco di personale con i requisiti richiesti;

Che trascorso il termine di 60 giorni dalla richiesta, così come previsto dalla normativa, anche la Funzione Pubblica non ha comunicato eventuale personale dipendente in disponibilità;

Che sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione del rendiconto e del Bilancio consolidato, nonché il termine di trenta giorni dalla loro approvazione per il rispettivo invio alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 13 della Legge n. 196/2009;

Che è stata inviata al Ministero dell'Economia e delle Finanze la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio nell'anno precedente, art. 1 comma 710 L. 208/2015;

Che la spesa del personale nell'ultimo anno è stata inferiore a quella media del triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 e ss. L. n. 296/2006);

Che è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48 comma 1 D. Lgs. 198/2006 ed art. 6 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001);

Che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D. L. n. 66/2014);

Preso atto dell'art. 7 comma 2-bis D. L. n. 14/2017 convertito con modificazioni nella L.n. 48/2017, che detta le condizioni per l'anno 2017 per le assunzioni del personale di Polizia Locale.

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

RENDE NOTO

Che il Comune di San Marco Argentano (CS) intende procedere alla copertura di n. 2 posti a Tempo Indeterminato e Part-Time al 50%:

- N. 1 Istruttore Direttivo Cat. D;
- N. 1 Istruttore Cat. C;

mediante l'istituto della Mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio, con contratto a tempo indeterminato e pieno o parziale, presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento alla categoria giuridica D e C (per i soggetti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali) o corrispondente (per soggetti appartenenti a comparti diversi), con profilo professionale di Vigile Urbano;
- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione o la prosecuzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- Non avere subito sanzioni disciplinari nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando;
- Essere in possesso dell'idoneità senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire, ai sensi del D.Lgs. N. 81/2008 e successive modificazioni;
- Essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art. 5 Legge n. 65 del 7/03/1986) e in particolare:
 - non avere subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- Essere in possesso della patente di guida di categoria A e B senza limitazione; solo B se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26/04/88;
- Non avere impedimenti al porto e all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non contrari al porto o all'uso delle armi;
- Essere in possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art.30 del D.lgs n.165/01.

Art. 2 - Presentazione delle domande – Termine e modalità

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando e debitamente firmata, pena l'esclusione, dovrà pervenire al Comune di San Marco Argentano entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale, con le seguenti modalità:

- mediante raccomandata AR indirizzata a Ufficio Personale - Comune di San Marco Argentano (CS) 87018 Via Roma n.10. In tal caso si precisa che farà fede la data dell'ufficio postale accettante. Sul retro della busta contenente la domanda dovrà essere apposta, oltre alle generalità del mittente, la seguente dicitura: ***contiene domanda di mobilità esterna per la copertura di N. 2 posti di Vigile Urbano a Tempo Indeterminato e Part-Time al 50%: Istruttore Direttivo cat. D oppure Istruttore cat. C;***

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di San Marco Argentano - Via Roma n.10, nei seguenti orari: lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00; martedì e giovedì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: personale.sanmarcoargentano@asmepec.it;

con riferimento a tale mezzo di trasmissione, si precisa che la stessa verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata.

La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune. La domanda di partecipazione, così come gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf come allegati al messaggio. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO (CATEGORIA DI ACCESSO C1 – SVILUPPO ECONOMICO C1/C5) OPPURE N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA VIGILANZA A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO (CATEGORIA DI ACCESSO D1 – SVILUPPO ECONOMICO D1/D6)**

Il Comune di San Marco Argentano non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno all'Ente oltre la data di scadenza del termine stabilito dal bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare :

- a) le loro generalità, stato civile, residenza e situazione familiare;
- b) l'Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
- c) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusasi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di aver preso visione ed accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando di mobilità;
- f) ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata e debitamente firmato dettagliato curriculum vitae dal quale risultino i titoli di studio conseguiti , i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative effettuate.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 47 D.P.R. n.445/00 , e sono rese sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti.

Altresì alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata

- a) tutta la certificazione probatoria che il candidato ritenga utile presentare per l'attribuzione del punteggio relativo ai titoli;
- b) il formale nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- c) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

Le domande non sottoscritte, presentate o pervenute oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni di cui agli articoli precedenti non verranno prese in considerazione.

Non verranno prese in considerazione, altresì, domande di mobilità pervenute all'Ente anteriormente alla pubblicazione del presente bando.

Art. 3 - Ammissibilità e valutazione istanze

Scaduto il termine per la presentazione le domande di partecipazione ammesse alla selezione, saranno preliminarmente esaminate dal competente servizio ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità.

Comporta l'esclusione dalla presente selezione

- l'arrivo delle domande oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- la mancanza del curriculum vitae;
- la mancanza della firma in calce al curriculum vitae;
- la mancanza dei requisiti richiesti;
- la mancanza di copia d'identità personale in corso di validità;
- la mancanza del formale nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- l'invio della domanda da casella di posta elettronica non certificata
- l'inoltro della domanda ad indirizzi di posta elettronica del Comune di San Marco Argentano diversi da personale.sanmarcoargentano@asmepec.it;
- l'inoltro della domanda con mezzi diversi da quelli indicati al punto 2:Presentazione delle domande-Termine e modalità" del presente avviso.

Tutti i requisiti richiesti saranno verificati prima dell'assunzione attraverso l'acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

Art. 4 – Modalità di selezione

L'apposita commissione selezionatrice costituita secondo quanto previsto dall'articolo 80,comma 2, del Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, procederà alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi e sottoporrà gli stessi ad un colloquio.

La Commissione per la valutazione dei candidati ha a disposizione **30** punti attribuibili nel modo che segue:

categoria	Punteggio colloquio	Punteggio curriculum	Punteggio anzianità servizio	Totale Punti
D	20	6	4	30
C	20	6	4	30

La Commissione dispone dei complessivi 30 (trenta) punti di cui :

a) **fino a 6 punti** , riservati al curriculum formativo e professionale.

Per l'attribuzione del punteggio relativo al curriculum professionale si tiene conto dei seguenti elementi: titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso , corsi di perfezionamento ed aggiornamento, idoneità a concorsi e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire.

b) **fino a 4 punti** riservati all'anzianità di servizio.

Il punteggio viene così distribuito:

Servizio prestato nella stessa categoria in Punti 0,6 per ogni anno di servizio uguale o analogo profilo professionale (punti 0,05 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 giorni)

Servizio prestato nella stessa categoria in Punti 0,3 per ogni anno di servizio profilo di contenuto professionale diverso (punti 0,025 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 giorni)

Servizio prestato in categoria immediatamente inferiore Punti 0,3 per ogni anno di servizio in profilo professionale analogo (punti 0,025 per ogni mese di servizio o rispetto al posto messo in mobilità per frazione superiore a 15 giorni).

Servizio prestato in categoria immediatamente inferiore Punti 0,2 per ogni anno di servizio in profilo professionale di contenuto diverso (punti 0,0167 per ogni mese di servizio o diverso rispetto al posto messo in mobilità per frazione superiore a 15 giorni);

c) **fino a 20 punti** riservati al colloquio.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi:

a) preparazione professionale specifica;

b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;

c) conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;

d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il punteggio per il colloquio non potrà essere inferiore a 12/20.

I candidati ammessi al colloquio dovranno produrre prima dell'espletamento della prova il nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza.

L'ammissione alla procedura di mobilità e il calendario dei colloqui saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.sanmarcoargentano.cs.it

I candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, nel giorno, luogo ed ora sopra indicati, muniti di documento di identità personale.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata..

La mancata presentazione nel giorno stabilito per il colloquio verrà considerata come rinuncia.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di 21/30.

Art. 5 – Predisposizione graduatoria.

Ultimata la procedura selettiva la Commissione selezionatrice formula la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio dei titoli a quello delle prove, e trasmette all'ufficio competente i verbali dei propri lavori, nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

La graduatoria è valida esclusivamente fino alla copertura del posto messo a bando.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

Il Responsabile del Settore Finanziario e Personale, quindi, con proprio atto procede all'approvazione dei verbali e della graduatoria, nonché alla pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune di San Marco Argentano (CS).

Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Art. 6 - Assunzione

L'assunzione del candidato valutato idoneo è in ogni caso subordinata:

- alla verifica dei requisiti richiesti dal presente bando;
- al rilascio del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di provenienza. In caso di mancato rilascio del nulla-osta, il candidato non potrà accedere al posto per il quale è utilmente collocato in graduatoria, con conseguente archiviazione della pratica relativa e scorrimento dell'ordine di idoneità selettiva;
- all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire. Al fine di accertare tale requisito, l'Amministrazione potrà sottoporre il candidato a visita medica e, qualora risultasse l'inidoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, non dare luogo all'assunzione.

All'esito delle verifiche di cui innanzi, il candidato idoneo sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del vigente C.C.N.L del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Art. 7 – Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di selezione qualora sussistano ragioni di interesse pubblico o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione oppure anche a seguito delle risultanze delle procedure di mobilità di cui all' art.34 bis del D.lgs n.165/2001;

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale ed ai vigenti Regolamenti del Comune di San Marco Argentano.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dagli instanti saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. E' individuato quale responsabile dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e quale responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/90 la sig.ra Costanza Vito Responsabile Ufficio Personale.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Ente per la durata di 30 giorni, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale–IV Serie Speciale Concorsi e sul sito Web di questo Comune www.comune.sanmarcoargentano.cs.it

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di San Marco Argentano n. telef. 0984-512089

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE
F.to Dr.ssa Maria Dolores Barletta