

# COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO

## (Provincia di Cosenza)

### DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO TRIBUTI N. 160 DEL 14 FEBBRAIO 2019

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER L'UFFICIO TRIBUTI. AFFIDAMENTO FORNITURA. IMPEGNO SPESA. CIG Z152704443.**

#### Il Responsabile dell'Ufficio Tributi

- **PREMESSO** che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria per l'Ufficio Tributi;
- **CONSIDERATO** opportuno rivolgersi a ditta specializzata nel settore, anziché esperire gara ad evidenza pubblica, in quanto la somma è esigua;
- **CHE** per l'occorrenza con nota Prot.1491 del 4/2/2019 è stata contattata la ditta PAPER TOYS di Ceci Antonio di San Lorenzo del Vallo, P.I. 02745210787, specializzata nella fornitura di prodotti per uffici, che ha presentato preventivo di spesa, acquisito agli atti del Comune in data 5/2/2019 Prot. n.1531, ammontante a complessivi € 272,90, oltre IVA, per fornitura di cui sopra;
- **VISTO** l'art.1 comma 130 della legge n.145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019) con la quale è stato modificato l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;
- **RITENUTO** dover approvare il suddetto preventivo ed affidare alla citata ditta la fornitura di che trattasi nel contesto dell'economicità, efficienza ed efficacia;
- **RITENUTO**, altresì, dover assumere regolare impegno di spesa sul bilancio comunale per il quale è stato richiesto in data 5/2/2019 CIG **Z152704443** per come riportato nella tabella che segue :

Capitolo / articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2019 Euro	2020 Euro	Es.Succ. Euro
2018174	01.04-1.03	1.03.01.02.001	CP	332,94		=====

- **VISTI:**
  - il D.Lgs. n. 267/2000;
  - il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
  - il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
  - lo statuto comunale;
  - il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
  - il regolamento comunale di contabilità;
  - il regolamento comunale sui controlli interni;

#### D E T E R M I N A

1. **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. **DI APPROVARE**, per come approva, il preventivo di spesa presentato dalla ditta PAPER TOYS di Ceci Antonio di San Lorenzo del Vallo, P.I. 02745210787, relativo alla fornitura di materiale vario di cancelleria per l'Ufficio Tributi;
3. **DI IMPEGNARE** a favore della ditta PAPER TOYS di Ceci Antonio di San Lorenzo del Vallo, P.I. 02745210787, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 332,94, iva inclusa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo / articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2019 Euro	2020 Euro	Es.Succ. Euro
2018174	01.04-1.03	1.03.01.02.001	CP	332,94		=====

4. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON-RICORRENTE;

6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la presente determinazione;

8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

9. **DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

10. **PRECISARE** che viene rispettato l'art. 7 del DPR 62/2013;

11. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

12. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Primo Settore per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**Il Responsabile dell'Ufficio Tributi  
D.ssa Giuseppina Quintieri**

## PARERI SULLA DETERMINAZIONE

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER L'UFFICIO TRIBUTI. AFFIDAMENTO FORNITURA. IMPEGNO SPESA. CIG Z152704443.**

### UFFICIO IV SETTORE

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
D.ssa Giuseppina Quintieri

### UFFICIO V SETTORE

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
d.ssa Maria Dolores Barletta

San Marco Argentano, \_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio Finanziaria in ordine alla regolarità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 del D.lgvo n° 267/2000

Rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni \_\_\_\_\_

San Marco Argentano, li \_\_\_\_\_

Timbro

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
d.ssa Maria Dolores BARLETTA

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D.Lgvo 18 agosto 2000 n° 267*

### COMUNE DI SAN MARCO ARGENTANO (CS)

Il sottoscritto Dipendente Comunale Delegato,

**ATTESTA**

*Che la presente determinazione viene affissa in data odierna e per la durata di 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio Comunale.*

San Marco Argentano, li \_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE C.LE DELEGATO  
MARTINO Armando

*Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata a quest'Albo Pretorio dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_.*

San Marco Argentano, li \_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE C.LE DELEGATO  
MARTINO Armando

*È copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.*

IL RESPONSABILE